**Аннотация к рабочей программе элективного курса**

**«Русское правописание: орфография и пунктуация» для обучающихся 11классов**

Модифицированная рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 11 класса разработана:

***в соответствии*** требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования по русскому языку, литературе ;

***на основе*** рабочей программы элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 10-11 классов, программы С.И. Львовой по русскому языку для общеобразовательных учреждений для 5-11 классов («Программа С.И. Львовой по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / автор-составитель С.И. Львова. 3-е изд., - М.: Мнемозина», 2009. -215с.);

***с учётом рекомендаций*** инструктивно-методических писем ОГАОУДПО «БелИРО» «О преподавании предмета «Русский язык» и предмета «Родной(русский) язык» в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2024-2025 учебном году», а также Концепции преподавания русского языка и литературы в российской федерации (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р) и подлежит непосредственному применению при реализации обязательной части ФОП СОО.

Модифицированная рабочая программа элективного курса реализуется в 11 классе в соответствии с выбором учащихся.

Авторская программа для 10-11 классов рассчитана на два учебных года, на 68 часов.

Содержание модифицированной рабочей программы «Русское правописание: орфография и пунктуация» рассчитано на изучение курса в 11 классе. Рабочая программа в 11 классе включает 34 учебных часа из расчета 1 ч. в течение 34 учебных недель. Таким образом, в течение 1 года обучения программа будет выполнена.

 Данный курс предложен учащимся для выбора, потому что «Русское правописание: орфография и пунктуация» как элективный курс предполагает расширение знаний учащихся средней школы по орфографии и пунктуации.

  *Целью* данного курса является повышение грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи.

Содержание планирования включает два раздела: «Орфография» и «Особенности письменного общения».

Преподавание элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 11 класса осуществляется по учебно-методическому комплекту:

1. Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы/[авт.-сост. С.И. Львова]. - 2-е изд., перераб., - М.: Мнемозина, 2009. – 215с.;

2. Розенталь, Д. Э. Русский язык на отлично: орфография и пунктуация. М.: ООО Издательство Мир и образование», 2011. – 288 с.

3. Розенталь, Д. Э. Русский язык: сборник упражнений и диктантов. Для школьников старших классов и поступающих в вузы. М.: ООО Издательство «Мир и образование», 2013. – 448 с.

Обучение по элективному курсу проводится с использованием информационно-образовательных порталов Федерального центра информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) и «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.